

Заява про усунення недоліків апеляції: доплата збору

Пояснення до форми AVENT

Цю пояснювальну частину не подавайте як текст звернення до суду. Форма починається після пояснень з окремої сторінки. Заповніть власні дані й вилучіть підказки. Редакція 06.10.2026.

Для скарги, яку залишено без руху через судовий збір. Перевірте кожну вимогу власної ухвали: квитанція не усуває окремих недоліків строку, підпису чи копій.

Реальна практика

Ухвалою Київського апеляційного суду від 25.03.2024 у справі №753/20210/23 скаргу на рішення Дарницького суду про комунальний борг залишено без руху. Суд не визнав підстав для звільнення за пунктом 12 частини 1 статті 5 Закону «Про судовий збір», оскільки спір не стосувався виконання військового обов’язку. Ухвала вимагала сплати збору й давала п’ять днів від вручення для усунення недоліків. Подальше виконання ухвали цим матеріалом не підтверджується; сума 2024 року не є ставкою для нового звернення.

Строк

Керуйтеся власною ухвалою та датою її вручення. П’ять днів справи-джерела не є універсальним строком усунення.

Сума

Ухвала повинна визначати суму збору до сплати чи доплати. Звірте закон, реквізити й зарахування платежу. За саму заяву окремої ставки немає; квитанцію завантажте до належної справи.

Джерела

ЄДРСР: рішення №117886826: <https://reyestr.court.gov.ua/Review/117886826>

Повний текст рішення: <https://zakononline.ua/court-decisions/show/117886826>

ЦПК України: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15>

Закон «Про судовий збір»: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3674-17>

Авторська адаптація AVENT. Результат залежить від власних обставин і доказів.

До Київського апеляційного суду
[Актуальна поштова адреса суду]

Заявник (апелянт): [ПІБ / найменування]

Адреса та індекс: [дані]

РНОКПП / ЄДРПОУ або паспортні дані у передбачених законом випадках: [дані]

Телефон, електронна пошта: [дані / відсутні]

Електронний кабінет: [наявний / відсутній]

Представник, якщо є: [ПІБ, адреса, контакти, повноваження]

Електронний кабінет представника: [наявний / відсутній]

Інші учасники справи: [ПІБ / найменування кожного, процесуальний статус, адреса та індекс]

Відомі ідентифікаційні дані, контакти та електронні кабінети: [дані / невідомо]

[Повторити блок для кожного учасника, зокрема третіх осіб]

Справа №[номер власної справи]

Апеляційне провадження: [номер / ще не присвоєний]

Суд першої інстанції: [назва]

Оскаржуване рішення / ухвала: [вид, дата]

Суддя-доповідач: [ПІБ / ще не визначений]

Заява про усунення недоліків апеляції: доплата збору

Ухвала та строк виконання

Ухвалою [дата] мою апеляційну скаргу на [рішення] залишено без руху. Копію ухвали вручено [дата, спосіб], строк виконання — [кількість днів / дата] за її резолютивною частиною. Документ подаю [дата]; дотримання строку підтверджується [обчислення, доказ подання]. Суд визначив недоліки: [повний перелік].

Підтвердження доплати

На виконання вимоги про сплату / доплату збору [дата] сплачено [сума] грн за актуальними реквізитами Київського апеляційного суду. Платіж [номер, банк / надавач] має призначення [власна справа, апелянт, суд]. Раніше сплачено [сума] грн за [документ]; разом [сума] грн. Додаю належне підтвердження виконаного платежу. За потреби уточнення зарахування: [відомості]. Квитанція стосується саме цієї скарги.

Виконання інших пунктів

Інші вимоги ухвали виконано так: [пункт ухвали → дія → додаток]. Відомості про електронний кабінет: [актуальні дані]; його обов'язкова реєстрація представником підтверджена [як]. Якщо вимагали поновлення строку, додаю окрему заяву з доказами, а не вважаю платіж достатнім. Зміни стосуються усунення зазначених недоліків; нових вимог апеляції поза строком її зміни не заявляю.

Правові підстави й комплект

За частиною 2 статті 357 застосовуються правила статті 185 ЦПК. Прошу оцінити своєчасне усунення всіх недоліків та перевірити скаргу за статтею 356. Уточнені аркуші / комплект скарги: [перелік / без змін]. Повноваження представника підтверджує [документ / самопредставництво]. Обставини наведено за матеріалами моєї справи; номер та персональні дані справи-джерела не використовуються. Копію цього документа та додатків направлено всім іншим учасникам [дата, спосіб, докази]. Електронне надсилання здійснено з урахуванням статті 43 ЦПК. Оригінали доказів знаходяться у [володільці]; копії відповідають оригіналам.

Прошу суд

1. Долучити підтвердження сплати / доплати збору та документи виконання інших вимог ухвали [дата].
2. Визнати зазначені недоліки усунутими та вирішити питання відкриття апеляційного провадження.

Додатки

1. Ухвала без руху та доказ вручення.
2. Документ про виконаний платіж і попередні платежі за наявності.
3. Документи виконання кожного іншого пункту ухвали / уточнена скарга.
4. Повноваження, копії / докази направлення оновленого комплекту учасникам.

[Дата]

[Підпис / КЕП] [ПІБ]