

Заява про відмову від апеляційної скарги після відкриття провадження

Пояснення до форми AVENT

Цю пояснювальну частину не подавайте як текст звернення до суду. Форма починається після пояснень з окремої сторінки. Заповніть власні дані й вилучіть підказки. Редакція 06.10.2026.

Для апелянта після відкриття і до закінчення апеляційного провадження. До відкриття застосовується відкликання. Відмова має наслідок заборони повторної апеляції на той самий акт.

Реальна практика

Ухвалою Київського апеляційного суду від 07.08.2024 у справі №753/10646/23 прийнято відмову від апеляції на ухвалу Дарницького суду про забезпечення позову у спорі щодо дітей та закрито апеляційне провадження. Суд перевірів повноваження представника; інших осіб, які приєдналися до скарги, не було. Це не закриття всієї цивільної справи і не вирішення місця проживання дітей. Повторне оскарження цього самого акта особою, яка відмовилась, не допускається.

Стадія

Після відкриття — відмова за статтею 364, до відкриття — відкликання. Форма передбачає повну відмову; часткову треба сформулювати окремо.

Наслідки й збір

Відмова від скарги відрізняється від відмови від позову та мирової угоди. Окремої ставки за заяву немає. Не обіцяйте повернення збору без перевірки конкретної підстави.

Джерела

ЄДРСР: рішення №120898270: <https://reyestr.court.gov.ua/Review/120898270>

Повний текст рішення: <https://zakononline.ua/court-decisions/show/120898270>

ЦПК України: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15>

Закон «Про судовий збір»: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3674-17>

Авторська адаптація AVENT. Результат залежить від власних обставин і доказів.

До Київського апеляційного суду
[Актуальна поштова адреса суду]

Заявник (апелянт): [ПІБ / найменування]

Адреса та індекс: [дані]

РНОКПП / ЄДРПОУ або паспортні дані у передбачених законом випадках: [дані]

Телефон, електронна пошта: [дані / відсутні]

Електронний кабінет: [наявний / відсутній]

Представник, якщо є: [ПІБ, адреса, контакти, повноваження]

Електронний кабінет представника: [наявний / відсутній]

Інші учасники справи: [ПІБ / найменування кожного, процесуальний статус, адреса та індекс]

Відомі ідентифікаційні дані, контакти та електронні кабінети: [дані / невідомо]

[Повторити блок для кожного учасника, зокрема третіх осіб]

Справа №[номер власної справи]

Апеляційне провадження: [номер / ще не присвоєний]

Суд першої інстанції: [назва]

Оскаржуване рішення / ухвала: [вид, дата]

Суддя-доповідач: [ПІБ / ще не визначений]

Заява про відмову від апеляційної скарги після відкриття провадження

Скарга та стадія

Я подав / подала апеляційну скаргу від [дата] на [рішення / ухвала, суд, дата]. Ухвалою від [дата] апеляційне провадження відкрито. Розгляд не закінчено, що підтверджується [дані]. Відмовляюсь від зазначеної скарги у повному обсязі. Причини рішення, якщо вважаю потрібним повідомити: [власні обставини]. Не прошу через цю заяву відмови від позову чи закриття цивільної справи по суті.

Добровільність і розуміння наслідків

Відмову подаю добровільно, після оцінки наслідків частин 4–6 статті 364 та пункту 1 частини 1 статті 362 ЦПК. Розумію, що після закриття апеляційного провадження повторне оскарження мною цього самого судового рішення не допускається. Відомості про осіб, які приєдналися до скарги: [немає / ПІБ, дати заяв]. Їхні заперечення: [відомості / невідомо]; прошу суд перевірити це питання. Правом інших учасників на власні скарги не розпоряджаюся.

Представництво та інтереси

Дію особисто / через представника [ПІБ]. Повноваження та можливі обмеження на відмову: [договір, ордер / довіреність, відомості]. Якщо дію як законний представник, відмова відповідає інтересам особи, яку представляю, тому що [обґрунтування]. Відомі обставини, які можуть впливати на прийняття відмови: [дані / відсутні]. Суд має право не прийняти відмову у передбачених законом випадках.

Межі прохання

Не заявляю про автоматичне скасування першої ухвали, завершення основного спору чи повернення половини збору лише через відмову від скарги. Питання витрат, якщо заявляється, потребує окремої законної підстави [вказати / вимог немає]. Копію цього документа та додатків направлено всім іншим учасникам [дата, спосіб, докази]. Електронне надсилання здійснено з урахуванням статті 43 ЦПК. Оригінали доказів знаходяться у [володільці]; копії відповідають оригіналам.

Прошу суд

1. Прийняти мою повну відмову від апеляційної скарги від [дата] на [конкретний акт].
2. Закрити апеляційне провадження за моєю скаргою відповідно до статей 362 та 364 ЦПК за відсутності законних перешкод.

Додатки

1. Відомості про скаргу та ухвалу відкриття.
2. Повноваження представника і документи про їх обмеження за наявності.
3. Документи щодо осіб, які приєдналися, та захисту інтересів підопічного за потреби.
4. Докази надсилання заяви іншим учасникам.

[Дата]

[Підпис / КЕП] [ПІБ]